

# **Benvenuti !**

## **Telefoni in modalità silenziosa**



## **Firmare il registro presenze**



# Corso di “Aiuto Allenatore di calcio a 5”





# **Come costituire una Associazione Sportiva Dilettantistica**

**Documenti propedeutici per costituire un'associazione sportiva**

**1. Atto Costitutivo**

**2. Statuto**



## 1. Atto Costitutivo

L'Atto Costitutivo è il documento ufficiale con il quale si sancisce la nascita dell'associazione. Nell'atto DEVE essere specificato:

1. la data e il luogo di costituzione
2. la denominazione e la sede legale dell'associazione
3. i dati anagrafici dei soci fondatori firmatari dell'atto.

**Nota: gli FSN/EPS/DSA forniscono Atti Costitutivi già pronti**



## Statuto

Lo Statuto è il documento che, una volta costituita l'associazione, ne regola la vita e il funzionamento; pertanto vi si dovranno stabilire:

1. Denominazione e sede;
2. Scopo e attività;
3. Durata (anche qualora sia illimitata);
4. Soci: coordinate per l'ammissione, diritti e doveri, causalità per la decadenza;
5. Organi sociali (indispensabili l'Assemblea dei Soci , il Consiglio Direttivo e il Presidente);
6. Assemblea dei Soci: diritti di partecipazione, coordinate dell'assemblea generale e straordinaria, validità assembleare;



7. Consiglio Direttivo: caratteristiche, compiti, modalità di convocazione, procedura per le eventuali dimissioni;
8. Presidente: compiti;
9. Patrimonio ed esercizio finanziario;
10. Coordinate per eventuali modifiche allo Statuto;
11. Direttive per l'eventuale scioglimento dell'Associazione;
12. Norma di rinvio per ciò che non viene espressamente delineato nello Statuto.

**Nota: gli FSN/EPS/DSA forniscono Statuti già pronti**



## Costituire l'associazione con le agevolazioni fiscali

L'art.148 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 917/86, dispone che, per costituire l'associazione **e godere delle agevolazioni fiscali (ovvero esenzione delle imposte)**, tutti gli enti di tipo associativo devono inserire nei loro statuti. e far rispettare, le seguenti clausole:

- a) divieto di distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge;
- b) obbligo di devolvere il patrimonio dell'ente, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della Legge 23 dicembre 1996, n. 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge;

c) disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e prevedendo per gli associati o partecipanti maggiori d'età il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello statuto e dei regolamenti e per la nomina degli organi direttivi dell'associazione;

d) obbligo di redigere e di approvare annualmente un rendiconto economico e finanziario secondo le disposizioni statutarie;

e) eleggibilità libera degli organi amministrativi, principio del voto singolo di cui all'articolo 2532, secondo comma, del codice civile, sovranità dell'assemblea dei soci, associati o partecipanti e i criteri di loro ammissione ed esclusione, criteri e idonee forme di pubblicità delle convocazioni assembleari, delle relative deliberazioni, dei bilanci o rendiconti;

f) intrasmissibilità della quota o contributo associativo ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte e non rivalutabilità della stessa.

## Altri Obblighi

Le ASD inoltre devono, per costituire l'associazione e godere delle agevolazioni fiscali, integrare i requisiti sopra indicati con quelli previsti dall'art.90 della [Legge 289/2002](#), ossia specificare:

1. nella denominazione le finalità sportive dilettantistiche (indicare nel nome sociale la dicitura di “Associazione Sportiva Dilettantistica”);
2. la sede legale;
3. l'oggetto sociale con riferimento all'organizzazione di attività sportive dilettantistiche, compresa l'attività didattica;
4. l'attribuzione della rappresentanza legale dell'associazione;
5. l'assenza di fini di lucro e la previsione che i proventi delle attività non possono, in nessun caso, essere divisi fra gli associati, anche in forme indirette;

6. le norme sull'ordinamento interno ispirato a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati, con la previsione dell'elettività delle cariche sociali, fatte salve le società sportive dilettantistiche (asd) che assumono la forma di società di capitali o cooperative per le quali si applicano le disposizioni del codice civile;
7. l'obbligo di redazione di rendiconti economico-finanziari, nonché le modalità di approvazione degli stessi da parte degli organi statutari;
8. le modalità di scioglimento dell'associazione;
9. l'obbligo di devoluzione ai fini sportivi del patrimonio in caso di scioglimento delle società e delle associazioni;
10. “l'obbligo di conformarsi alle norme e alle direttive del CONI nonché agli statuti e ai regolamenti delle Federazioni sportive nazionali e delle discipline sportive associate o dell'ente di promozione sportiva cui la società o associazione intende affiliarsi”, secondo quanto previsto dalla Delibera del Consiglio Nazionale CONI n. 1273 del 15.07.2004.



## **In pratica.... Primo Passo**

**Si riuniscono un minimo di 3 persone:**

- una sarà il Presidente
- una sarà il Vice Presidente
- una sarà il Tesoriere (o Amministratore) che ricopre anche la carica di Segretario

Si procede alla compilazione dell'Atto Costitutivo e dello Statuto scaricati dal sito, ad esempio, del C.S.I se ci si vuole affiliare al C.S.I.

**Nota: la costituzione puo' avvenire in presenza o meno di un notaio (il notaio deve essere pagato).**



## Codice Fiscale

Una volta redatti lo Statuto e l'Atto Costitutivo, al fine di poter costituire l'Associazione ottenendo i benefici fiscali previsti, è necessario registrare questi atti presso l'Ufficio Locale dell'Agenzia delle Entrate (ex Ufficio del Registro) entro 20 giorni dalla costituzione dell'Associazione; prima però occorre richiedere il codice fiscale.

Se la registrazione avviene dopo i 20 giorni, si dovrà pagare una multa (circa 100 euro)



## **Come si richiede il codice fiscale?**

### **1. Scaricare il modello dal sito dell'Agenzia delle Entrate.**

Il modello AA5/6 (“domanda di attribuzione codice fiscale, comunicazione variazione dati, avvenuta fusione, concentrazione, trasformazione ed estinzione”) deve essere compilato in duplice copia

### **2. Il presidente (o delegato) si reca all'Agenzia delle Entrate competente per il territorio in cui ha sede legale l'Associazione.**

Il modello può anche essere inviato per posta raccomandata, allegando copia di: documento di identità del Presidente, Statuto, atto costitutivo. In tal caso il modello si considera presentato nel giorno di spedizione.

### **3. Partita IVA (facoltativa, può essere richiesta anche in seguito)**

Se l'ASD prevede di svolgere attività commerciale, deve richiedere l'attribuzione della Partita IVA presso l'Ufficio della Agenzia delle Entrate territorialmente competente, che potrà avvenire contestualmente alla richiesta del codice fiscale oppure anche successivamente.



## **In pratica.... Secondo Passo**

### **Si richiede il codice Fiscale**

- Scaricare il modello AA5/6 da sito dell'Agenzia delle Entrate e compilarlo in duplice copia

## **Come si registrano lo Statuto e l'Atto Costitutivo?**

Se Statuto e Atto Costitutivo sono stati redatti da un notaio, sarà lui ad occuparsi della registrazione degli atti entro 20 giorni dalla data di stipulazione. Altrimenti, ci si deve recare all'Ufficio Locale (competente per zona rispetto alla sede legale dell'Associazione) dell'Agenzia delle Entrate, con i seguenti documenti:

- 2 copie dell'atto costitutivo e 2 copie dello statuto, in originale e firmate in calce dai soci fondatori (una copia resterà all'Agenzia delle Entrate, una copia verrà restituita all'Associazione);
- delega (se chi si reca a registrare gli atti non è il legale rappresentante dell'Associazione, cioè il Presidente) e copia della carta di identità del richiedente e del legale rappresentante dell'Associazione
- modello 69 compilato (scaricare dal sito Agenzia delle Entrate)
- ricevuta del versamento dell'imposta di registro di 200,00 euro (da effettuarsi in banca o in posta con “modello F23”, indicando il codice tributo 109T), se dovuta;
- diverse marche da bollo da 16,00 euro (a seconda della lunghezza degli atti: 1 marca “ogni 100 righe”), se dovute.



### Registrazione degli Atti.

Recarsi all'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente con:

- il modello AA5/6 in duplice copia per richiesta Codice Fiscale
- 2 copie dell'atto costitutivo e 2 copie dello statuto, in originale e firmate in calce dai soci fondatori (una copia resterà all'Agenzia delle Entrate, una copia verrà restituita all'Associazione)
- se non ci va il Presidente, fare la delega
- modello 69
- ricevuta del versamento dell'imposta di registro di 200,00 euro
- varie marche da bollo da 16 euro (comprare in tabaccheria)
- richiedere all'Ufficio la Partita IVA (facoltativo)

## **Affiliazione a EPS, FSN, DSA e iscrizione al CONI**

Ogni ASD, per completare l'iter burocratico che le permetterà di godere delle agevolazioni fiscali predisposte dalla Legge, dovrà registrarsi presso un Ente di Promozione Sportiva, per esempio il CSI, o una Federazione Sportiva Nazionale di riferimento: solo così otterrà il certificato necessario per l'obbligatoria iscrizione al registro del CONI. L'affiliazione è annuale.

Anche l'iscrizione al Registro del CONI ha validità annuale in quanto coincide con quella di affiliazione alla propria EPS/FSN; l'iscrizione è effettuabile solo online sul sito del CONI, sezione “Registro delle Società Sportive” da cui è possibile scaricare una guida all'iscrizione.

Al completamento della procedura di iscrizione online è importante stampare la dichiarazione sostitutiva che riepiloga le principali informazioni inserite; tale dichiarazione deve essere firmata dal legale rappresentante e presentata (tramite mail) al Comitato Regionale del CONI territorialmente competente indicato in calce al documento stesso.



## In pratica.... Quarto Passo

### **Affiliazione ad una EPS/FSN**

Contattare una EPS, per esempio il CSI, e procedere on-line all'affiliazione caricando i documenti richiesti, ovvero l'Atto Costitutivo, lo Statuto, il Codice Fiscale, i documenti dei membri del Consiglio Direttivo.

### **Iscrizione al CONI**

Avviene tramite una procedura on-line sul sito del  
“[Registro nazionale delle attività sportive dilettantistiche](#)”

## In pratica.... Quinto Passo

### **Commercialista**

Stipulare un contratto con un commercialista esperto del settore

### **Conto Corrente Bancario**

Aprire un Conto Corrente